

Meetingräume kreativ gestalten

INNENEINRICHTUNG. Beim Bau von Meetingräumen gibt es viel zu beachten: die technische Ausstattung, die Möblierung, die Platzierung im Gebäude. Bei der Gestaltung eines Meetingbereichs ist es außerdem wichtig, nicht nur die Menschen zu berücksichtigen, die den Raum nutzen werden, sondern auch den Zweck des Raums zu beachten.



Fotos: Peter Gerstbach

Arbeitsplätze. Ingrid Gerstbach in buntem Meetingraum mit Grastepich sowie Workshopraum im „Design Thinking Space Wien“.

Die Ziele für ein Meeting können, je nachdem mit wem die Teilnehmenden sich treffen, worüber sie sich in welcher Intensität austauschen wollen und was ihre konkreten Ziele für das Meeting sind, variieren. Weiterbildungsprofessionals und Meetingexperten unterscheiden hier vier verschiedene Meetingräumlichkeiten:

1 Der Breakout-Raum

Der Breakout Room (Pausentreffen kleinerer Untergruppen eines Meetings) ist zwar kein expliziter Meetingraum, aber er eignet sich perfekt für einen kurzen Austausch, ein Kundengespräch oder ein wichtiges Telefonat. Der Raum ist meistens mit Sofas, weichen Polsterstühlen und einem oder zwei Couchtischen ausgestattet. Die Funktion eines solchen Raums besteht darin, die Zusammenarbeit und Verbindung zu fördern. Idealerweise findet man einen solchen Raum nicht unmittelbar im Zentrum eines Gebäudes. Er bietet ein Gefühl von Rückzugsmöglichkeit und Privatsphäre.

2 Der kleine Meetingraum

In der Regel für zwei bis sechs Personen gedacht, eignen sich solche Räume für kleinere Meetings oder kurze Telefonkonferenzen oder Videokonferenzen. Der kleine Meetingraum hat tatsächlich meistens einen recht kleinen runden oder rechteckigen Tisch in der Mitte und bietet neben bequemen Sitzgelegenheiten auch etwas Platz zum Bewegen. Oft finden sich in diesem Raum auch einige audiovisuelle Geräte wieder.

3 Der große Meetingraum

Diese Meetingräume sind für vier bis zwölf Personen gedacht. Ausgestattet mit einem großen Konferenztisch und Konferenzstühlen ermöglichen die großen Meetingräume dem Team, die Köpfe zusammenzustecken und gemeinsam ein paar Stunden zusammenzuarbeiten. Das Hauptaugenmerk liegt darauf, dass sich die Menschen intensiv vernetzen und in Ruhe gemeinsam Strategien entwickeln können.

4 Der Konferenzraum

Der Konferenzraum ist für wichtige, bedeutende Events wie eine Vorstandssitzung bestimmt. Normalerweise bietet er Platz für zehn bis 20 Personen und ist mit hochwertigen Möbeln ausgestattet. Viele Teams entscheiden sich dafür, audiovisuelle Geräte in den Raum zu integrieren, um ein Erlebnis für Führungskräfte und Kunden zu bieten. Große Tische, mehrere Stühle, eine Anrichte oder andere Aufbewahrungsmöbel sind perfekt für diese Räume.

Wenn Teammitglieder auf mehrere Räumen verteilt sind, ist es sinnvoll, die Räume so anzulegen, dass man sich öfter treffen kann. Achten Sie darauf, dass die Betroffenen nicht zu weit zu gehen haben und dass die Räume möglichst zentral gelegen sind. Die Anordnung von Räumen, die für Präsentationen und Strategiesitzungen gedacht sind, sollten Zugang zu natürlichem Licht haben, um die Konzentration und Produktivität zu steigern. Bei Räumen, die für 1:1-Gespräche oder Telefongespräche gedacht sind, sollten Sie darauf achten, dass möglichst wenig Ablenkungen zu ertragen sind.

Es ist wichtig, dass der moderne Meetingraum eine Umgebung schafft, die sowohl den Komfort als auch die Effizienz in Einklang bringt. Denken Sie beim Entwickeln des Raumkonzepts immer an den spezifischen Zweck. Sitzsäcke, extrem weiche Sofas und bequeme Kissen können einerseits eine großartige Möglichkeit sein, um die Mitarbeitenden zu motivieren, einen Raum zu nutzen, aber es kann auch dazu führen, dass die Mitarbeitenden den Raum überwiegend nur als Pausenraum nutzen. Meetingräume sollten auch immer aufgeräumt und sauber sein, damit jede Interaktion frei von Unordnung ist. Sie sollten einladend sein, ohne aufdringlich zu wirken oder gar ablenkend. Ziehen Sie warme Farbtöne für kleinere Räume und hellere Farbtöne für größere Räume in Betracht. Am Ende



Buchtipps. Ingrid Gerstbach: Kultur und Innovation durch Raumkonzepte, Hanser, München 2021, 255 Seiten, 39,99 Euro

des Tages sollten die Meetingräume den Schwerpunkt auf das Treffen legen und die Verbindung unter den Menschen erleichtern. Das Design sollte den Zweck des Meetings widerspiegeln, ohne davon abzulenken.

Gestaltung eines Innovationsraums

Es gibt kein Unternehmen, das es sich noch erlauben kann, nicht innovativ zu sein. Es gilt, zusätzlich zu den Meetingräumen einen Bereich zu schaffen, in dem der Schwerpunkt auf Innovationen liegt. Ein Innovationsraum bietet einem Team den Platz und die Werkzeuge, die es benötigt, um neue Ideen zu entwickeln und diese dann auch gleich zum Beispiel als Prototypen zu testen. In einem solchen Raum herrscht die Atmosphäre, die es braucht, damit die Menschen ihre Talente miteinander teilen und so gemeinsam langfristig wirksame Schritte gehen.

Bevor Sie beginnen, einen solchen Raum zu planen und einzurichten, müssen Sie sich bewusst machen, was Sie eigentlich mit und auch in diesem Raum erreichen wollen. Ein Innovationsraum ist nicht nur ein physischer Raum, er ist vielmehr durch die Kultur definiert, die alle dort stattfindenden Aktivitäten durchdringt. Deswegen ist es so wichtig, dass Sie wissen, welche Probleme Sie in diesem Raum zukünftig lösen möch- →



Haus der bayerischen Landwirtschaft Herrsching

Das Bildungs- und Tagungshaus am Ammersee

- Nah am See und mitten im Grünen
- Das ideale Umfeld, in dem Ideen und Lösungen wachsen können
- Im Herzen Oberbayerns mit bester Verkehrsanbindung nach München
- 15 helle und lichtdurchflutete Tagungs- und Veranstaltungsräume von 30 bis 330 m²
- Perfekte Organisation mit einem starken Team



→ ten oder in welchen Bereichen Sie innovieren wollen. Wollen Sie auch mit anderen Unternehmen zusammenarbeiten? Das Wichtigste am Innovationsraum sind die Menschen, die darin arbeiten sollen. Das Team bestimmt letztlich den Erfolg. Das bedeutet, dass der Raum zum Mittelpunkt des Unternehmens werden muss – dort, wo sich die Menschen treffen, um gemeinsam an Ideen zu arbeiten und um die neuen Ideen zu gegebener Zeit in das restliche Unternehmen zu transferieren. Stellen Sie vor dem Bau eines Innovationsraums sicher, dass er für Ihre Anliegen geeignet ist. Einer der Gründe, warum einige Innovationsräume trotz der besten und teuersten Ausstattung nicht funktionieren oder von den Mitarbeitenden nicht angenommen werden, ist, dass dort einfach keine greifbaren Ergebnisse zustande kommen. Innovation nur zu entwickeln, damit es Innovation gibt - diese Haltung wird keine sinnvollen Ergebnisse bringen. Wenn Sie nur herausfinden möchten, wie Sie bestimmte Technologien in Ihrem Unternehmen nutzen können, dann gibt es bessere Wege, als einen Innovationsraum zu bauen.

Der Workshopbereich

Der Workshopbereich ist die wichtigste Zone in den meisten Innovationsräumen. Im Workshopbereich finden die kreativen Sessions statt, die Innovationen erst ermöglichen. Die meisten

AUTORIN



Ingrid Gerstbach

ist Expertin für Design Thinking und Innovationsmanagement. Sie sieht sich als Entwicklungshelferin für Unternehmen, um Innovationen, neue Erfolgspotenziale und nachhaltige Wertschöpfung zu ermöglichen. Als Keynote Speakerin zeigt sie, wie sich Unternehmen mithilfe von Design Thinking neu erfinden und sich einen Wettbewerbsvorteil sichern.

Gerstbach Business Analyse GmbH

Mühlberg 22, A-3400 Weidling

Tel. +43 2243 23222

www.designthinking-wien.at, www.ingridgerstbach.com

Ideen und Konzepte spiegeln sich genau in diesem Bereich wider. Beachten Sie hier insbesondere die folgenden Empfehlungen:

Grundfläche: Rechnen Sie mit einem Quadratmeterfaktor zwischen drei und fünf pro Teilnehmendem. Auf 75 Quadratmetern haben also 25 Teilnehmende oder auch etwas mehr



Stuhlbuffet



weframe Multitouch-Display



Outdoor-Tagung



CAMPUS-Tisch



SCHWARZWALD PANORAMA

Hotel.Campus.Selfness

★ ★ S ★ ★
BAD HERRENALB

FÜR WEITERDENKER.

1.300 qm Tagungs- & Ausstellungsfläche . 12 Tagungsräume mit Panorama-Weitblick . Hybrides Tagen . 2,30 m starke Baumscheibe als Foodstation . Kreative Farbkonzepte & Naturelemente Outdoor-Tagungen . Brain & Energy Lunch . Stuhlbuffet . Bioland Gold-Status . Aktiv- und Kreativpausen . Photo Booth Naschgarten mit Superfoods . Klima-Zertifikat nach jeder Tagung oder Event zur Aufwertung Ihrer Unternehmens-Ökobilanz

PLATZ 1 DER TOP250: KREATIVPROZESSE 2019

PLATZ 2 DER TOP250:

KONFERENZ 2018, MEETING + KONFERENZ 2017

KONFERENZ 2020



Deutscher
NACHHALTIGKEITS
Kodex



Für mehr Bio
in der Profiküche
Eine Initiative
von Bioland e.V.
www.bioland.de



www.schwarzwald-panorama.com

genug Platz. Sehr langgestreckte Räume sind nicht ideal, besser ist eine quadratische oder leicht rechteckige Form, weil so die Kommunikation durch kurze Wege vereinfacht wird. Es spricht auch nichts gegen eine L-Form, solange die Teile wiederum nicht zu schmal sind: So können gut zwei Gruppenbereiche eingerichtet werden.

Licht: Wenn Sie in Ihrem Unternehmen generell nur einen Raum mit gutem Tageslicht und einer schönen Aussicht haben, dann sollte das der Workshopraum sein, denn hier werden sich die Teilnehmenden häufig einen ganzen Tag aufhalten. Für künstliches Licht ist hier dimmbares Licht mit einer Tageslichttemperatur ideal, schließlich wird hier intensiv gearbeitet.

Decken, Wände und Boden: Warme und kräftige Farben passen nicht zu Ihrer Firmenidentität? Im Workshopraum ist das nicht wichtig. Beweisen Sie Mut zur Farbe und machen Sie diesen Raum zu einer Inspirationsquelle für die Workshop- und Meetingteilnehmenden.

Schall: Es gibt in jedem Raum eine ideale Nachhallzeit. Unser Raum hat zum Beispiel 75 Quadratmeter Grundfläche und eine Deckenhöhe von drei Metern. Die ideale Nachhallzeit beträgt etwa 0,5 bis 0,6 Sekunden. Das bedeutet, dass Sie vermutlich schallabsorbierende Elemente in der Decke einplanen sollten. Bringen Sie Vorhänge oder Teppiche an, um eine angenehme Atmosphäre zu schaffen. Bei stärkerem Nachhall ermüden die Teilnehmenden, die im Workshopraum ja intensiv kommunizieren, viel schneller.

Workshop: Für einen Workshopbereich gelten andere Regeln bezüglich Anzahl der Stühle und Tische als in einem Meetingraum. Machen Sie nicht den Fehler, indem Sie bei einem Raum für 25 Personen genau 25 Stühle und 25 Tische einplanen. Das wäre der erste Schritt zu einem vollkommen überladenen Raum. Achten Sie lieber auf Flexibilität. Für einen Workshopraum, in dem 25 Personen gleichzeitig arbeiten, benötigen Sie beispielsweise ein flexibles Setting für einen großen Stuhlkreis: Sie brauchen natürlich 25 Sitzgelegenheiten, die sich jedoch auf unterschiedliche Sitzvariationen aufteilen können:

- 10 normale Stühle
- 10 Stehhocker
- 5 bis 10 Sitzwürfel
- etwa 5 höhenverstellbare Tische für Kleingruppen
- eine entsprechende Anzahl an Moderationsmöbeln wie zum Beispiel:
 - 2 bis 3 Flipcharts auf Rollen
 - 2 bis 3 Whiteboards auf Rollen
 - eventuell eine beschreibbare Wand oder Spezialmöbel
 - 1 bis 2 Moderationskoffer
- Regale oder Container für weitere Materialien, je nach Ziel des Workshops.

Eine besondere Technik benötigt dieser Bereich nur, wenn Sie eine Videokonferenz planen. Auch ein Beamer oder Fernseher ist oft sinnvoll. Was aber auf keinen Fall fehlen sollte, ist eine tragbare Musikbox, denn bei fast jeder Art von Workshop gilt das Motto: „Mit Musik geht alles besser“.

Ingrid Gerstbach ●



Maxx
by STEIGENBERGER
Bad Honnef

Ganz neu bei uns:
Die innovative
Tagungstechnik von
weframe

**MAXXimize +
your meeting**

Erleben Sie bei uns im MAXX by Steigenberger Bad Honnef die modernste Veranstaltungstechnik. Unser Haus verfügt über elf Seminarräume mit einer Tagungsfläche von 20 bis 180 m². Wir freuen uns, Sie bei der Planung Ihrer Veranstaltung mit unserem langjährigen Know-How zu unterstützen und gemeinsam Ihr perfektes Meeting zu organisieren. Senden Sie uns gern eine unverbindliche Anfrage via Mail oder lassen Sie sich telefonisch beraten.

E: meetings.badhonnef@maxxhotel.com | T: 02224 1890



**Erweiterung des MEDIAN
Hotels Hannover-Lehrte**

Eröffnung ab Frühjahr 2022

**MEDIAN
Hotels**
★★★★

MEDIAN 4.0 //
Ihre neue Location in Hannover-Lehrte
Wir geben Ihren Events neuen Raum!

- » 177 Hotelzimmer
- » 24 Tagungsräume auf 5 Tagungshäuser verteilt
- » 2 Tagungsräume befahrbar bis zu 200m²
- » 1 Tagungsraum 70m² für Hybride-Meetings
- » 500m² Meeting-Area im Außenbereich

MEDIAN Hotel Hannover Lehrte
Zum Blauen See 3 | 31275 Lehrte
Telefon: +49 5132 8290 830
E-Mail: verkauf@median-hotel.de

